

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЦЕЗАРЯ КУНИКОВА
350040 г. Краснодар, ул. Майкопская, 70 тел./факс (861) 233-56-23; 235-54-46,
e-mail:school43@kubannet.ru

ПРИКАЗ

11.09.2023

1446-А

**О назначении ответственных за организацию питания
в МАОУ СОШ № 43 в 2023-2024 учебном году**

В целях реализации приказа Минобрнауки и Минздравсоцразвития России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»; письма Минобрнауки России от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»; статьи 37 «Об организации питания обучающихся» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; решения городской Думы Краснодара от 23 июля 2020 г. N 98 п.23 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан" и совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся в школе заместителя директора по УВР Тищенко И А и учителя физики Шляхову И. М.
2. Закрепить за ответственным за организацию горячего питания Тищенко И. А. следующие функции:
 - 2.1. Организовать в образовательном учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, выходом готовой продукции;
 - 2.2. Составить график посещения учащимися школы столовой, график дежурства учителей в столовой, график проветривания и уборки столовой;
 - 2.3. Вести сбор и анализ документации по охвату питанием обучающихся МАОУ СОШ № 43;
 - 2.4. Информировать классных руководителей и родителей /законных представителей/ обучающихся МАОУ СОШ № 43 об изменениях в организации горячего питания в школе;
 - 2.5. Ежемесячно составлять отчёт об организации горячего питания обучающихся МАОУ СОШ № 43
3. Закрепить за ответственным за организацию горячего питания Шляховой И. М. следующие функции:

- 3.1 Осуществлять контроль за своевременной сдачей классными руководителями заявок по питанию и заполнением накопительных ведомостей;
 - 3.2. Контролировать отсутствие расхождений данных о посещаемости обучающихся МАОУ СОШ № 43 в электронных журналах с данными накопительных ведомостей;
 - 3.3. Ежемесячно заполнять электронные таблицы по питанию в региональной компьютерной системе Куб.нет;
 - 3.4. Заполнять квитанции для оплаты питания и контролировать их передачу родителям /законным представителям/ обучающихся МАОУ СОШ № 43 классными руководителями.
 - 3.5. Своевременно сдавать отчеты по питанию в бухгалтерию.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 43



Г. А. Антуганова