



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 43
Г.А.Антуганова
приказ от 17.12.2021 № 500. А.

**Изменения
в Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и
осуществлении текущего контроля их успеваемости**

В Пункт 1.1. раздела 1 «Общие положения» внести следующие абзацы:
- график проведения оценочных процедур - единый для МАОУ СОШ №35 график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия, размещенный не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте МАОУ СОШ № 43 на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» (<https://school43.centerstart.ru/sveden/document>) в виде электронного документа;

В пункт 2.9. раздела 2 «Текущий контроль успеваемости обучающихся» внести следующие абзацы:

Не допускается:

- проведение оценочных процедур по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще одного раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- проведение оценочных процедур на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- проведение для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных

заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- использование для проведения оценочных процедур копий листов с заданиями, полученными в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

Особо важно: после проведения оценочной работы педагог должен подвести ее конкретные итоги для учеников: проверить работы, проанализировать результаты, разобрать ошибки, отработать проблемные зоны и, при необходимости, повторить и закрепить материал (при необходимости провести корректировку в тематическом и (или) поурочном планировании).

Кроме того, график проведения оценочных процедур МАОУ СОШ 43, может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием МАОУ СОШ №43 в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;
- другими значимыми причинами.

В пункт 2.10. раздела 2 «Текущий контроль успеваемости обучающихся» внести следующие абзацы:

- выставление отметок за ВПР принимается решением педагогического совета и устанавливается приказом директора школы о проведении ВПР; кроме того, результаты ВПР могут служить формой промежуточной аттестации обучающихся в качестве итоговых контрольных работ.